

ГЕРМАНСЬКІ МОВИ ТА ЛІТЕРАТУРИ

УДК 811.111

DOI <https://doi.org/10.52726/as.humanities/2024.2.3>

Є. П. ІСАКОВА

кандидат філологічних наук, доцент,

завідувачка кафедри філології та перекладу,

Київський національний університет технологій та дизайну, м. Київ, Україна

Електронна пошта: isakovaliz@ukr.net

<http://orcid.org/0000-0002-8487-042X>

ДІЛОВА АНГЛІЙСЬКА МОВА ЯК МІЖНАРОДНИЙ КОМУНІКАЦІЙНИЙ ІНСТРУМЕНТ

Стаття присвячена дослідженню специфіки ділової англійської мови як міжнародного комунікаційного інструменту. У статті ділова англійська мова розуміється як вузькоспрямована форма використання мови, якою послуговуються в міжнародних відносинах, бізнесі та освіті для ефективного спілкування з колегами, клієнтами та партнерами, що передбачає володіння специфічними мовними навичками, як-от: ділова лексика, публічні виступи, професійне письмо та міжкультурна комунікація. Актуальність дослідження зумовлена тим, що англійська мова є засобом міжнародного ділового спілкування та є ключовим фактором у встановленні ефективних бізнесових зв'язків, а також у досягненні спільних цілей та успіху на міжнародній арені. Мета статті полягає у виявленні специфіки ділової англійської мови як міжнародного комунікаційного інструменту. Задля досягнення поставленої мети автором статті з'ясовано поняття «ділова англійська мова», виокремлено сфери її вживання та одиниці, які вербалізують окремі поняття галузей ділової комунікації. Під час аналізу текстів, які реалізують ділове спілкування, встановлено такі сфери його використання: міжнародні відносини, бізнес-комунікація, освіта. У статті надано списки найбільш уживаних слів та словосполучень, що вживаються у кожній з виокремлених сфер ділового спілкування. Автором статті доведено, що ділова англійська мова – це не просто сукупність словникового запасу і фраз, але і правильна граматики. Знання граматичних особливостей допомагає підвищити ефективність комунікації в бізнесі і міжнародних відносинах, зробити повідомлення більш точними і зрозумілими. У цьому контексті автор звертає увагу на деякі з основних граматичних особливостей ділової англійської мови, які допомагають досягти ефективної комунікації, а саме: правильне вживання модальних дієслів та артиклів, використання граматичних часів, умовних речень, пасивного стану, інфінітива та герундія, а також мовне позначення кількісних даних.

Ключові слова: граматики ділової англійської мови, ділова англійська мова, комунікація, лексика, мова міжнародного спілкування.

Постановка проблеми. Сучасний світ стає все більше глобальним, і зростає потреба в знаннях англійської мови, особливо в бізнес-середовищі. Україна, яка рухається в напрямку європейської інтеграції та активно розвиває свою економіку, також не залишається осторонь цього процесу. Тому вивчення ділової англійської мови стає необхідністю для українців, які бажають успішно працювати в бізнесі та вести міжнародну співпрацю.

Сьогодні в умовах глобалізації та зростання міжнародних бізнес-зв'язків ділова англійська мова стала надзвичайно важливим інструментом для успішної міжнародної комунікації. Ця мова є не тільки засобом спілкування, але і ключовим фактором у встановленні ефектив-

них бізнес-зв'язків, вирішенні спірних питань, а також досягненні спільних цілей та успіху на міжнародному ринку.

Аналіз останніх досліджень і публікацій. Ділова мова є об'єктом досліджень багатьох науковців: педагогів, методистів та лінгвістів. Дослідники присвячують свої роботи сучасному діловодству [Горголюк], професійному і непрофесійному спілкуванню в порівняльному аспекті [Загнітко; Третяк; Шевчук], основам перекладу для студентів факультетів міжнародних відносин [Бик].

Слід зазначити, що більшість вчених приділяють увагу лише англійській бізнес-комунікації [Малюська; Поліщук], не враховуючи, що ділова мова торкається також інших сфер, або

присвячують свої розвідки методиці навчання ділової англійської мови [Дідо; Петльована; Петрушенко; Огурцова]. З огляду на це, виникає необхідність виявлення лексичних одиниць, що вербалізують такі галузі ділової комунікації, як міжнародні відносини, освіта та саморозвиток, а також з'ясування основних граматичних характеристик ділової комунікації англійською мовою.

Мета статті полягає у виявленні специфіки ділової англійської мови як міжнародного комунікаційного інструменту. Задля досягнення поставленої мети необхідно з'ясувати поняття «ділова англійська мова», виокремити сферу її вживання та одиниці, що її реалізують, а також розглянути граматичні аспекти ділової англійської мови.

Виклад основного матеріалу. Узагальнюючи різноманітні трактування ділової мови [Горголюк; Загнітко; Третяк; Малюська; Дідо; Огурцова], доходимо висновку, що ділова англійська мова трактується як вузькоспрямована форма використання англійської мови, якою послуговуються в бізнесі, міжнародних відносинах та освіті для ефективного спілкування з колегами, клієнтами та партнерами, що передбачає володіння специфічними мовними навичками, як-от: ділова лексика, професійне письмо, публічні виступи та міжкультурна комунікація. Слід зазначити, що йдеться не лише про вільне володіння англійською, а й про вміння адаптувати її до різноманітних ділових ситуацій.

Англійська мова стала мовою міжнародних організацій, таких як ООН, Світова організація торгівлі та Міжнародний валютний фонд. Цей статус робить ділову англійську мову невід'ємною частиною успішного міжнародного спілкування. Ділова англійська мова є важливою у міжнародному бізнесі з багатьох причин. По-перше, це мова міжнародних відносин, оскільки вона використовується в усіх сферах міжнародного спілкування, включаючи дипломатію, міжнародну торгівлю, наукові дослідження та багато інших сфер. Знання ділової англійської мови відкриває двері до участі в глобальних обговореннях та вирішенні міжнародних питань. До основних термінів, що реалізують комунікацію у міжнародних відносинах, належать такі, як: *Diplomacy* – Дипломатія, *International relations* – Міжнародні від-

носини, *Treaty* – Договір, *Ambassador* – Посол, *Consulate* – Консульство, *Embassy* – Посольство, *Diplomatic immunity* – Дипломатичний імунітет, *Summit* – Саміт, *Negotiation* – Переговори, *International cooperation* – Міжнародне співробітництво, *United Nations* – Організація Об'єднаних Націй, *Security Council* – Рада Безпеки, *Foreign policy* – Зовнішня політика, *Bilateral relations* – Двосторонні відносини, *Multilateral diplomacy* – Багатостороння дипломатія, *Sanctions* – Санкції, *Human rights* – Права людини, *Peacekeeping* – Збереження миру, *Conflict resolution* – Вирішення конфліктів, *International law* – Міжнародне право, *Sovereignty* – Суверенітет, *Non-proliferation* – Нерозповсюдження, *Economic cooperation* – Економічне співробітництво, *Trade agreement* – Торгова угода, *Humanitarian aid* – Гуманітарна допомога, *International organizations* – Міжнародні організації, *Foreign minister* – Міністр закордонних справ, *Summit meeting* – Зустріч на саміті, *Conflict prevention* – Запобігання конфліктам, *Cultural exchange* – Культурний обмін тощо.

По-друге, англійська мова реалізує спілкування у бізнесових колах, іншими словами, це мова міжнародного бізнесу, адже у сучасному світі бізнес-комунікація значної частини великих корпорацій та малих підприємств проводиться англійською мовою. Знання ділової англійської мови дає можливість спілкуватися з колегами, клієнтами та партнерами з різних країн і культур. Це допомагає укладати угоди, вирішувати конфлікти, проводити переговори та забезпечує успішну роботу на міжнародному ринку. До міжнародної бізнес-термінології належать такі одиниці англійської мови, як: *Business Communication* – Бізнес-комунікація, *Global Market* – Глобальний ринок, *International Trade* – Міжнародна торгівля, *Export and Import* – Експорт і імпорт, *Trade Agreement* – Торгова угода, *Foreign Investment* – Закордонні інвестиції, *Cross-Cultural Communication* – Міжкультурна комунікація, *Business Negotiation* – Бізнес-переговори, *Market Research* – Маркетингове дослідження, *Business Ethics* – Бізнес-етика, *Supply Chain Management* – Управління ланцюжком постачання, *Business Expansion* – Розширення бізнесу, *Risk Assessment* – Оцінка ризиків, *Financial Analysis* – Фінансовий аналіз, *Corporate Governance* – Корпоративне управління,

Joint Venture – Спільне підприємство, Profit Margin – Маржа прибутку, Taxation – Оподаткування, Intellectual Property – Інтелектуальна власність, Business Strategy – Бізнес-стратегія, Market Segmentation – Сегментація ринку, Competitive Advantage – Конкурентна перевага, Trade Show – Виставка із продажу товарів і послуг, Networking – Мережеві зв'язки, Foreign Exchange Rate – Обмінний курс іноземної валюти тощо.

Знання ділової англійської мови може стати конкурентною перевагою на ринку праці. Багато міжнародних компаній вимагають від своїх співробітників володіння цією мовою, і кандидати, які можуть ефективно спілкуватися англійською, мають більше шансів отримати роботу та просунутися по службі. Конкурентоспроможність на ринку праці реалізується такими термінами, як: *Competitive Advantage – Конкурентна перевага, Strategic Planning – Стратегічне планування, Market Research – Маркетингове дослідження, SWOT Analysis (Аналіз SWOT (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats)) – Аналіз сильних сторін, слабких сторін, можливостей та загроз, Innovation – Інновації, Differentiation – Диференціація, Cost Leadership – Лідерство в собівартості, Market Segmentation – Сегментація ринку, Branding – Брендуння, Product Development – Розробка продукту, Quality Control – Контроль якості, Customer Satisfaction – Задоволеність клієнтів, Value Proposition – Пропозиція вартості, Supply Chain Management – Управління ланцюгом постачання, Benchmarking – Зведення бенчмарків, Competitive Intelligence – Конкурентна розвідка, Market Positioning – Позичіонування на ринку, Core Competencies – Основні конкурентні переваги, Customer Relationship Management (CRM) – Управління відносинами з клієнтами, Cost Efficiency – Ефективність витрат, Sustainable Competitive Advantage – Стійка конкурентна перевага, Market Expansion – Розширення ринку, Strategic Alliances – Стратегічні альянси, Risk Management – Управління ризиками, Marketing Strategy – Маркетингова стратегія, Adaptability – Адаптивність, Brand Loyalty – Лояльність до бренду, Competitive Analysis – Аналіз конкурентів, Employee Training and Development – Підготовка та розвиток співробітників, Continuous Improvement – Постійне вдосконалення.* Ця лексика допоможе

говорити про важливі аспекти та стратегії, які допомагають досягнути конкурентних переваг у сучасному бізнесі.

Наступною перевагою володіння діловою англійською мовою є те, що її знання може зменшити бізнесові ризики, адже неправильне розуміння або тлумачення інформації може призвести до небажаних наслідків в бізнесі. Ділова англійська мова допомагає уникнути непорозумінь та помилок, що можуть призвести до втрати грошей або репутаційних проблем: *Risk Management – Управління ризиками, Risk Assessment – Оцінка ризиків, Risk Mitigation – Зменшення ризиків, Risk Analysis – Аналіз ризиків, Risk Avoidance – Уникнення ризиків, Risk Tolerance – Рівень прийнятності ризику, Risk Identification – Визначення ризиків, Risk Monitoring – Моніторинг ризиків, Contingency Plan – План заходів у випадку ризику, Crisis Management – Управління кризами, Business Continuity – Бізнес-континуїтет, Compliance – Дотримання вимог законодавства, Insurance – Страхування, Diversification – Диверсифікація, Due Diligence – Документальна перевірка, Financial Forecasting – Фінансове прогнозування, Risk Appetite – Схильність до ризику, Risk Register – Реєстр ризиків, Risk Assessment Matrix – Матриця оцінки ризиків, Risk Response Plan – План відповіді на ризики, Vulnerability Assessment – Оцінка вразливості, Cost-Benefit Analysis – Аналіз вартості та користі, Risk Reduction Strategies – Стратегії зменшення ризиків, Risk Culture – Культура управління ризиками тощо.*

Не менш важливою причиною оволодіння англійською діловою мовою є те, що вона постає засобом для освіти та саморозвитку. Ділова англійська мова також важлива для доступу до міжнародних ресурсів та освітніх можливостей. Багато найкращих університетів і бізнес-шкіл надають свої програми навчання англійською мовою, а також матеріали для самостійного вивчення. У цьому контексті необхідно розуміти таку термінологію: *Education – освіта, Learning – навчання, Knowledge – знання, Skill – навичка, Study – вивчення, Self-improvement – саморозвиток, Personal growth – особистий ріст, Self-education – самоосвіта, Tutoring – репетиторство, Curriculum – навчальна програма, Workshop – семінар, Seminar – семінар, Online*

courses – онлайн-курси, *Textbook* – підручник, *E-learning* – електронне навчання, *Educational resources* – освітні ресурси, *Academic achievement* – академічні досягнення, *Study group* – група для вивчення, *Homework* – домашнє завдання, *Research* – дослідження, *Scholarship* – стипендія, *Degree* – ступінь, *Graduation* – випуск, *Critical thinking* – критичне мислення, *Problem-solving* – розв'язання проблем, *Intellectual development* – інтелектуальний розвиток, *Lifelong learning* – навчання протягом життя, *Educational institution* – освітній заклад, *Career development* – розвиток кар'єри, *Study materials* – навчальні матеріали, *Time management* – управління часом, *Motivation* – мотивація, *Mentorship* – наставництво, *Educational technology* – освітня технологія, *Study habits* – звички навчання, *Academic excellence* – відмінність у навчанні, *Intellectual curiosity* – інтелектуальна цікавість, *Continuing education* – постійна освіта тощо.

Успішна міжнародна комунікація вимагає не лише знання термінології та лексики, але й вміння користуватися правильною граматику. У цьому контексті слід звернути увагу на деякі з основних граматичних особливостей ділової англійської мови, які допомагають досягти ефективної комунікації.

1. Вживання часів: У діловій англійській мові особливу увагу приділяють вживанню часів. Найбільш поширеними є Present Simple (Простий теперішній час) і Present Continuous (Теперішній тривалий час), які використовуються для опису сталих фактів та поточних подій відповідно. Також дуже важливо вміти використовувати Past Simple (Минулий простий час) для опису минулих подій та Present Perfect (Теперішній докінчений час) для зв'язку минулого і теперішнього часу.

2. Застосування модальних дієслів: Модальні дієслова, такі як «can», «may», «must», «should», «shall», і «will», відіграють важливу роль у діловій англійській. Вони використовуються для вираження можливостей, дозволів, обов'язків і обіцянок. Наприклад, слід розрізняти, що «You must attend the meeting» вказує на обов'язок, а «You should consider this proposal» виражає рекомендацію.

3. Пасивний стан: Пасивний стан використовується для акцентування на об'єкті дії, а не на суб'єкті. У діловій англійській це особливо

корисно для опису процесів, звітів та документів. Наприклад, «The report was prepared by the team» (Звіт був підготовлений командою).

4. Вживання артиклів: Правильне вживання артиклів («the», «a», «an») дуже важливо у діловій англійській мові. «The» вказує на конкретність, «a» та «an» використовуються для загальних ідей. Наприклад, «I need a laptop for the presentation» (Мені потрібен ноутбук для презентації).

5. Умовні речення: Умовні речення допомагають виразити умови, припущення і можливі наслідки. У діловій англійській мові їх використовують для формулювання пропозицій, варіантів і сценаріїв. Наприклад, «If we reduce costs, we will increase profits» (Якщо ми зменшимо витрати, ми збільшимо прибуток).

6. Вживання інфінітива та герундія: Інфінітив («to» + дієслово) та герундій (дієслово + «-ing») мають свої використання в діловій англійській. Наприклад, «I want to discuss the proposal» (Я хочу обговорити пропозицію) використовує інфінітив, а «Discussing the proposal is important» (Обговорення пропозиції важливе) використовує герундій.

7. Відомості про кількість: У діловій англійській мові потрібно правильно використовувати кількісні вирази, такі як «some», «any», «many», «much», «few», і «a few». Наприклад, «There are many opportunities for growth» (Є багато можливостей для зростання).

Отже, ділова англійська мова – це не просто сукупність словникового запасу і фраз, але і правильна граMATика. Знання граматичних особливостей допомагає підвищити ефективність комунікації в бізнесі і міжнародних відносинах, зробити повідомлення більш точними і зрозумілими. Тож, навчання граматики ділової англійської мови є важливою частиною успішної кар'єри в сучасному світі.

Висновки та перспективи подальших досліджень. Ділова англійська мова є необхідним інструментом для міжнародного бізнесу та комунікації в сучасному світі. Володіння нею дозволяє розширити горизонти, забезпечити конкурентну перевагу та сприяти гармонійним відносинам з партнерами та клієнтами з різних країн і культур. Тому вивчення та вдосконалення цієї мови становить важливий етап у професійному та особистому розвитку.

ЛІТЕРАТУРА

1. Бик І. С. Основи перекладу для студентів факультетів міжнародних відносин : навч. посіб. Львів : Вид-во Львівського нац. ун-ту імені Івана Франка, 2014. 287 с.
2. Горголюк Н. Г., Казімірова І. А. Сучасне діловодство. Київ : Довіра, 2007. 687 с.
3. Дідо Н. До проблеми викладання ділової англійської мови для студентів немовних факультетів ВНЗ. *Науковий вісник Ужгородського університету: Серія : Педагогіка. Соціальна робота*. 2015. Вип. 35. С. 62–65.
4. Загнітко А. П., Данилюк І. Т. Українське ділове мовлення: професійне і непрофесійне спілкування. Донецьк : ТОВ ВКФ «БОА», 2004. 480 с.
5. Малюська З. В. Типові ситуації ділового спілкування для спеціалістів з економіки. *Вісник Житомирського державного університету ім. І. Франка*. 2006. Вип. 29. С. 96–99.
6. Огурцова О. Л. Навчання ділової англійської мови з використанням Інтернет-ресурсів. *Збірник наукових праць «Викладання мов у вищих навчальних закладах освіти на сучасному етапі. Міжпредметні зв'язки. Наукові дослідження. Досвід. Пошуки»*. Харків : Константа, 2006. Вип. 10. С. 50–56.
7. Петльована Л. Л. Методика навчання написання ділового листа студентів ВНЗ. *Збірник наукових праць Херсонського державного університету. Педагогічні науки*. 2016. Вип. 71(1). С. 136–140.
8. Петрушенко О. О. Комунікативні аспекти вивчення ділової іноземної мови у вищих навчальних закладах економічного профілю. *Збірник наукових праць Хмельницького інституту соціальних технологій Університету «Україна»*, 2011. Вип. 4. С. 131–136.
9. Поліщук А. А. Ділова англійська мова для бізнес комунікації. *Філологія XXI століття : зб. наук. пр. студентства й наук. молоді за матеріалами XI Всеукр. наук.-практ. конф. студентства й наук. молоді*, Харків, 15 квіт. 2021 р. / Харків. нац. пед. ун-т ім. Г. С. Сковороди; [редкол.: К. Ю. Голобородько (голов. ред) та ін.]. Харків, 2021. С. 115–116.
10. Третяк Н. В. Українська мова професійного спілкування. Кам'янець-Подільський : ФОП Сисин О. В., 2008. 192 с.
11. Шевчук С. В. Українське ділове мовлення. Київ : Література ЛТД, 2003. 480 с.

REFERENCES

1. Byk, I. S. (2014). *Osnovy perekladu dlia studentiv fakultetiv mizhnarodnykh vidnosyn: navch. posib* [Basics of translation for students of the faculties of international relations: teaching]. Lviv : Vyd-vo Lvivskoho nats. un-tu imeni Ivana Franka (in Ukrainian).
2. Horholiuk, N. H., Kazimirova, I. A. (2007). *Suchasne dilovodstvo* [Modern office management]. Kyiv : Dovira (in Ukrainian).
3. Dido, N. (2015). *Do problemy vykladannia dilovoi anhliiskoi movy dlia studentiv nemovnykh fakultetiv VNZ* [To the problem of teaching business English for students of non-language faculties of universities]. *Naukovyi visnyk Uzhhorodskoho universytetu: Seriiia : Pedahohika. Sotsialna robota – Scientific Bulletin of Uzhhorod University: Series: Pedagogy. Social work*, 35, 62–65 (in Ukrainian).
4. Zahnitko, A. P., Danyliuk, I. T. (2004). *Ukrainske dilove movlennia: profesiine i neprofsiine spilkuvannia* [Ukrainian business broadcasting: professional and non-professional communication]. Donetsk : TOV VKF «BOA» (in Ukrainian).
5. Maliuska, Z. V. (2006). *Typovi sytuatsii dilovoho spilkuvannia dlia spetsialistiv z ekonomiky* [Typical situations of business communication for specialists in economics]. *Visnyk Zhytomyrskoho derzhavnoho universytetu im. I. Franka – Bulletin of Zhytomyr State University named after I. Franka*, 29, 96–99 (in Ukrainian).
6. Ohurtsova, O. L. (2006). *Navchannia dilovoi anhliiskoi movy z vykorystanniam Internet-resursiv* [Learning business English using Internet resources]. *Zbirnyk naukovykh prats «Vykladannia mov u vyshchyykh navchalnykh zakladakh osvity na suchasnomu etapi. Mizhpredmetni zviazky. Naukovi doslidzhennia. Dosvid. Poshuky» – Collection of scientific works «Language teaching in higher educational institutions at the modern stage*, Kharkiv : Konstanta, 10, 50–56 (in Ukrainian).
7. Petlovana, L. L. (2016). *Metodyka navchannia napysannia dilovoho lysta studentiv VNZ* [Methodology of teaching writing a business letter to university students]. *Zbirnyk naukovykh prats Khersonskoho derzhavnoho universytetu. Pedahohichni nauky – Collection of scientific works of Kherson State University. Pedagogical sciences*, 71(1), 136–140 (in Ukrainian).
8. Petrushenko, O. O. (2011). *Komunikatyvni aspekty vyvchennia dilovoi inozemnoi movy u vyshchyykh navchalnykh zakladakh ekonomichnoho profilu* [Communicative aspects of learning a business foreign language in higher educational institutions of the economic profile]. *Zbirnyk naukovykh prats Khmelnytskoho instytutu sotsialnykh tekhnolohii Universytetu «Ukraina» – Collection of scientific works of the Khmelnytskyi Institute of Social Technologies of the University “Ukraine”*, 4, 131–136 (in Ukrainian).
9. Polishchuk, A. A. (2021). *Dilova anhliiska mova dlia biznes komunikatsii* [Business English for business communication]. *Filohohiia KhKhI stolittia : zb. nauk. pr. studentstva y nauk. molodi za materialamy KhI Vseukr. nauk.-prakt. konf. studentstva y nauk. molodi – Philology of the 21st century: coll. of science pr. of studentship and science. youth according to the materials of XI All-Ukrainian science and practice conf. of studentship and sciences. youth*, Kharkiv,

15 kvit. 2021 r. / Kharkiv. nats. ped. un-t im. H. S. Skovorody; [redkol. : K. Yu. Holoborodko (holov. red) ta in.]. Kharkiv, 115–116 (in Ukrainian).

10. Tretiak, N. V. (2008). *Ukrainska mova profesiinoho spilkuvannia* [The Ukrainian language of professional communication]. Kamianets-Podilskyi : FOP Sysyn O. V. (in Ukrainian).

11. Shevchuk, S. V. (2003). *Ukrainske dilove movlennia* [Ukrainian business broadcasting]. Kyiv : Literatura LTD (in Ukrainian).

YE. P. ISAKOVA

Candidate of Philological Sciences, Associate Professor,

Head of the Department of Philology and Translation,

Kyiv National University of Technologies and Design, Kyiv, Ukraine

E-mail: isakovaliz@ukr.net

<http://orcid.org/0000-0002-8487-042X>

BUSINESS ENGLISH AS AN INTERNATIONAL COMMUNICATION TOOL

The article is devoted to the study of the specifics of Business English as an international communication tool. In the article, business English is understood as a narrowly focused form of using the language used in international relations, business and education for effective communication with colleagues, clients and Partners, which implies the possession of specific language skills, such as: business vocabulary, public speaking, professional writing and cross-cultural communication. The relevance of the study is due to the fact that English is a means of international business communication and is a key factor in establishing effective business ties, as well as in achieving common goals and success in the international arena. The purpose of the article is to identify the specifics of Business English as an international communication tool. To achieve this goal, the author of the article clarified the concept of “Business English”, identified the areas of its use and units that verbalize certain concepts of business communication branches. When analyzing texts that implement business communication, the following areas of its use are identified: International Relations, Business Communication, and education. The article provides lists of the most commonly used words and phrases used in each of the selected areas of business communication. The author of the article proved that business English is not just a combination of vocabulary and phrases, but also correct grammar. Knowledge of grammatical features helps to increase the effectiveness of communication in business and international relations, and make messages more accurate and understandable. In this context, the author pay attention to some of the main grammatical features of Business English that help to achieve effective communication, namely: the correct use of modal verbs and articles, the use of grammatical tenses, conditional sentences, passive voice, infinitive and gerund, as well as the language designation of quantitative data.

Key words: business English grammar, business English, communication, vocabulary, international communication language.